

JEŚLI NIE MASZ KONTA:

Należy wejść na:

<https://esp.mkidn.gov.pl/>

i założyć konto, postępując zgodnie z instrukcją KROK PO KROKU znajdującą się pod adresem:

http://mkidn.gov.pl/media/po2014/dokumenty/20131029instrukcja_krok_po_kroku_2014.pdf

JEŚLI MASZ JUŻ KONTO W EBOI:

Należy wejść na <https://eboi.nck.pl/>

<https://eboi.nck.pl/>

można wejść z <https://esp.mkidn.gov.pl/> :

Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego

Elektroniczna Skrzynka Podawcza

START MOJE KONTO DOKUMENTY

szerekość pbrna | wysoki kontrast | A+ | A | A-

Założ konto
kliknij

Złóż wniosek
kliknij

Sprawdź stan sprawy
kliknij

Sprawdź podpis pod dokumentem
kliknij

Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego System EBOI przejdź

System EBOI przejdź

Witamy w Elektronicznym Biurze Obsługi Interesanta (EBOI)

Pomoc techniczna:
tel. 61 624 00 88
poniedziałek-piątek w godzinach 8-16
pomoc@nowoczesnyurząd.pl

PROGRAMY MINISTRA KULTURY I DZIEDZICTWA NARODOWEGO 2015

Uprzejmie informujemy, iż Minister Kultury i Dziedzictwa Narodowego ogłosił następujące Programy na rok 2015:

Wydarzenia artystyczne

- Muzyka
- Teatr i taniec
- Sztuki wizualne
- Film
- Promocja kultury polskiej za granicą

Kolekcje

- Narodowe kolekcje sztuki współczesnej
- Regionalne kolekcje sztuki współczesnej
- Zamówienia kompozytorskie
- Kolekcje muzealne

Promocja literatury i czytelnictwa

- Literatura
- Promocja czytelnictwa
- Czasopisma
- Partnerstwo Publiczno - Społeczne

Edukacja

OPIS PROGRAMÓW
przejdź

CERTYFIKAT PUBLICZNY
pobierz

biuletyn informacji publicznej

STRONA GŁÓWNA URZĘDU
przejdź

Wybierz kwadracik NCK system EBOI i przejdź do EBOI NCK:

Złóż wniosek
[kliknij](#)

Sprawdź stan sprawy
[kliknij](#)

Sprawdź podpis pod dokumentem
[kliknij](#)

 System EBOI
[przejdź](#)

 System EBOI
[przejdź](#)

Witamy w serwisie ESP

Elektroniczne Biuro Obsługi Interesanta - najszybszą i najwygodniejszą formą komunikacji interesanta z urzędem.

EBOI to najszybsza i najwygodniejsza forma komunikacji interesanta z urzędem z zachowaniem najwyższych standardów bezpieczeństwa. Dzięki EBOI konieczność osobistego stawiania się w urzędzie zostaje zredukowana do minimum.

Z poziomu Elektronicznego Biura Obsługi Interesanta mają Państwo możliwość m.in.:

- przesyłania nowych pism w formie eFormularzy,
- podpisywania i szyfrowania przesyłki przy zastosowaniu podpisu elektronicznego,
- śledzenia toku postępowania sprawy,
- zaznajamiania się z listą spraw załatwianych w urzędzie,
- pobierania wzorów dokumentów.

Otrzymanie każdego elektronicznego formularza przez urząd jest potwierdzone wysłaniem urzędowego poświadczenia odbioru. Usługa ta zapewniana jest przez system Hardware Security Module (HSM).

Dzięki zastosowaniu modułu HSM jesteśmy w stanie zagwarantować Państwu w pełni bezpieczną komunikację z poziomu Elektronicznego Biura Obsługi Interesanta.

CERTYFIKAT PUBLICZNY
[pobierz](#)

 biuletyn informacji publicznej

STRONA GŁÓWNA URZĘDU
[przejdź](#)



Następnie zaloguj się. Kliknij [złóż wniosek](#) i „Wypełnij eFormularz”

- > [Złóż wniosek](#)
 - > [Moje wnioski robocze](#)
 - > [Moje wysłane wnioski](#)
 - > [Moje złożone pisma](#)
 - > [Elektroniczne](#)
 - > [Inne](#)
 - > [Pisma przychodzące](#)
 - > [Elektroniczne](#)
 - > [Inne](#)
 - > [Moje sprawy](#)
 - > [Moje płatności](#)
-  System EBOI
[przejdź](#)
-  System EBOI
[przejdź](#)

Złóż wniosek

Wypełnij eFormularz



[wybierz](#)

Wyślij nietypowy wniosek



[wybierz](#)

CERTYFIKAT PUBLICZNY
[pobierz](#)

 biuletyn informacji publicznej

STRONA GŁÓWNA URZĘDU
[przejdź](#)



Wybierz interesujący Cię program, do którego trwa nabór:

The screenshot shows the website of the National Culture Centre (Narodowe Centrum Kultury). The header includes the logo and the text 'Elektroniczna Skrzynka Podawcza'. The navigation bar has 'START', 'MOJE KOJITO', and 'DOKUMENTY'. A sidebar on the left lists various menu items like 'Złóż wniosek', 'Moje wnioski robocze', and 'Moje wysłane wnioski'. The main content area features a red-bordered box containing the text 'Wnioski' and a sub-link 'DK+ Inicjatywy Lokalne'. On the right, there are widgets for 'CERTYFIKAT PUBLICZNY', 'bip biuletyn informacji publicznej', and 'STRONA GŁÓWNA URZĘDU'.

Następnie nadaj mu nazwę i zapisz:

The screenshot shows a web form for submitting an application. The title is 'Wniosek o dofinansowanie zadania realizowanego ze dyspozycji Narodowego Centrum Kultury w ramach programu'. The form includes fields for 'Numer NIP, oraz REGON wnioskodawcy', 'Miejscowość i data', and 'I.1. Nazwa Programu:'. The 'I.1. Nazwa Programu:' section has 'DK+ Inicjatywy lokalne' entered in the 'Nazwa programu:' field and 'BRAK' in the 'Nazwa priorytetu:' field. The 'I.2. Termin naboru:' section has '30.12.2014 (realizacja I części zadania)' selected. A red-bordered box on the right contains the instruction: 'Aby wypełnić wniosek musisz podać nazwę i go zapisać:'. Below this box is a 'Zapisz' button and a note: 'Po zapisie wniosek będzie dostępny we wnioskach roboczych.'

Potem rozpocznij go wypełniać zgodnie z instrukcją KROK PO KROKU oraz wnioskiem wzorcowym.